



---

## Vnitřní řád ŠJ

### Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou 107/2008 o školním stravování, vyhláškou 137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby, vyhláškou 84/2005 o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích.

### 1. Práva a povinnosti dětí, žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

#### 1.1 Práva a povinnosti dětí a žáků

- a) právo na stravování ve školní jídelně v době jejich pobytu ve škole
- b) právo na výdej stravy dle jídelního lístku
- c) právo zkonsumovat oběd v hygienicky nezávadném a bezpečném prostředí
- d) právo první den neplánované nepřítomnosti na vyzvednutí oběda do jídlonosiče
- e) právo odhlásit si oběd den předem, nejpozději však do 8,00 hod téhož dne
- f) právo vznést připomínky ke stravování přímo u vedoucí školní jídelny
- g) povinnost dodržovat pravidla slušného chování a kulturního stolování
- h) povinnost řídit se pokyny pedagogického dohledu
- i) povinnost zdržovat se ve ŠJ pouze po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci oběda
- j) povinnost mít uhrazené stravné
- k) povinnost použité nádobí po konzumaci oběda odnést do odkládacích okének a zanechat své místo čisté
- l) povinnost odkládat své svršky na místo k tomu určené
- m) právo na konzumaci vlastního jídla v prostorách školní jídelny

#### 1.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců žáka

- a) právo na informace o jídelním lístku
- b) právo na vrácení přeplatku stravného při ukončení stravování svého dítěte, žáka
- c) právo na odebrání oběda do jídlonosiče pro své dítě první den neplánované nepřítomnosti
- d) právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy
- e) povinnost uhradit stravné za své dítě a žáka předem
- f) povinnost odhlásit své dítě ze stravování v případě nepřítomnosti ve škole
- g) povinnost aktualizovat údaje uvedené v přihlášce ke stravování

### 1.3 Pravidla vzájemných vztahů dětí, žáků a zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy

- a) Pedagogický pracovník vykonávající dohled nad žáky ve školní jídelně vydává žákům a zákonným zástupcům žáků takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny (zajištění bezpečnosti a nezbytných organizačních opatření).
- b) Ve školní jídelně se žák chová slušně, zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem a respektuje pokyny dohledu, vedoucí školní jídelny a kuchařku.
- c) Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy, dětmi a žáky, nepřímo i zákonnými zástupci dětí a žáků vychází ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.
- d) Všichni zaměstnanci školy, děti, žáci a zákonní zástupci dbají o dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.

## 2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

### 2.1 Způsob přihlášení ke stravování

- a) Dítě mateřské školy nebo žák základní školy je přihlášen ke stravování na základě písemné přihlášky s dobou trvání jednoho školního roku, kterou podají rodiče nebo zákonní zástupci strávnicka.

### 2.2 Způsob hrazení stravného

Výše stravného se řídí Vyhláškou č. 463/2011 Sb., o školním stravování, kterou se mění vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

- Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze
- k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
- Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1. 9. – 31. 8., ve kterém dosahují určeného věku. Stravné se platí hotově nebo převodem na účet školy vždy do 15. dne v měsíci.

#### 1. Mateřská škola

- podle § 4 Vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání dítě, které je v době podávání jídla přítomno v MŠ, se stravuje vždy. Výjimku mají děti se zdravotními problémy a tuto skutečnost projedná zákonný zástupce s vedením MŠ.

Sazby stravného za jedno odebrané jídlo jsou stanoveny takto:

Kategorie strávnicků 3 – 6 let:

Přesnídávka (včetně nápoje). 10,- Kč

Oběd ..... 25,- Kč

Svačina (včetně nápoje) ..... 10,- Kč

Celkem denní stravné ..... 45,- Kč

Kategorie strávnicků 7 let (dovršených v daném školním roce):

Přesnídávka (včetně nápoje) 10,- Kč

Oběd ..... 28,- Kč

Svačina (včetně nápoje) ..... 10,- Kč

Celkem denní stravné ..... 48,- Kč

---

Pitný režim daný vyhláškou je zajištěn podáváním pitné vody i jiných druhů nápojů, které jsou dětem přístupné po celý den.

2. Základní škola  
Kategorie strávnicků 7–10let: 30,- Kč
3. Cizí strávníci: 95,- Kč

### 2.3 Způsob odhlašování stravného

- a) Absence strávnicka se odhlašuje den nejpozději týž den do 8,00 hod., a to:  
- telefonicky do školní kuchyně na telefonní číslo 588 886 806, 607 130 167 - pouze SMS nebo osobně u vedoucí školní jídelny
- b) Pokud dojde k trvalému odhlášení strávnicka ze stravování, učiní tak rodiče písemně.

### 2.4 Podmínky při odebrání stravy do jídelnosičů

- a) Ve výjimečných případech, což je náhlé onemocnění dítěte nebo žáka, je možno odebrat stravu pouze za první den nemoci ve školní kuchyni v době od 11:00 hod. do 12:00 hod. do přinesených jídelnosičů.
- b) V jiných případech není dovoleno odebírat stravu!! Jídelnosiče musí být naprosto čisté! Pokud nebudou vyhovovat hygienickým požadavkům, mohou pracovníci kuchyně odmítnout vydat stravu.

### 2.5 Další podmínky

- a) Mateřská škola – předškolní děti, které v příslušném školním roce mají odklad školní docházky a v průběhu školního roku (tj. od 1. 9. do 31. 8.) dovrší 7 let, se řadí do vyšší věkové kategorie strávnicků.
- b) Základní škola – v době prázdnin ve školním roce může být poskytnuto stravování pouze za úhradu plné ceny, tj. včetně mzdové a věcné režié.

### 2.6 Vlastní organizace stravování

- a) Děti MŠ se stravují přímo v prostorách mateřské školy – ve třídě. Přesnídávka, oběd i svačina je dopravována do MŠ domovnicí MŠ a kuchařkami ŠJ. Jídlo vydává dětem školnice, příp. učitelka mateřské školy.
- b) Žáci ZŠ se stravují ve školní jídelně v době od 11:30 hod. do 14:00 hod.
- c) Do jídelny přichází žáci v doprovodu pedagogického pracovníka ŠD a před školní jídelnou se stravující žáci řídí jejich pokyny.
- d) Do školní jídelny mohou vstoupit jen strávníci, kteří se v jídelně stravují. V prostorách jídelny se nesmí zdržovat osoby, které se v jídelně nestravují, s výjimkou pedagogických pracovníků, kteří přicházejí s žáky.
- e) Ve školní jídelně strávníci dbají na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla a řád školní jídelny řídí se pokyny vedoucí školní jídelny a pracovníků, kteří v jídelně vykonávají dohled.
- f) Použité nádobí odkládají na místo k tomu určené pro vrácení nádobí.

- g) Strávníci nesmí bez souhlasu vedoucí školní jídelny vynášet ze školní jídelny inventář školní jídelny, jako jsou například talíře, příbory, sklenice, židle apod.
- h) Pořadí žáků při výdeji stravy určuje pracovník vykonávající dohled.
- i) Během výdeje obědů zajišťuje mimořádný úklid jídelny (rozbité nádobí, rozlité tekutiny, atd.) stanovený dohled a žáci vykonávající službu.

## 2.7 Konzumace jídla

- a) Školní jídelna je v provozu od 11:00 do 14:00 hod. a poskytuje obědy žákům ze základní školy a zaměstnancům školy..
- b) Strávníkům je vydáván kompletní oběd skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce, moučník nebo dezert.
- c) Nápoj si nalévá každý strávník sám u pultu.
- d) Polévku a veškeré přílohy včetně salátů či kompotů může žák na požádání dostat formou přídatku.
- e) Při konzumaci jídla i nápojů strávníci sedí v jídelních setech, jež jsou k tomu určeny.
- f) Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strávníci v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, § 2, odst. 7.
- g) Strávníci nesmí vynášet jídlo ze školní jídelny, s výjimkou kusového čerstvého ovoce a jednotlivě balených potravin, které dostali jako doplněk k obědu.
- h) V případě znečišťování budovy nebo okolí jídelny zbytky nebo obaly odnášeného jídla, budou tyto pokrmy konzumovat v jídelně.
- i) Školní jídelna umožní dětem a žákům konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti nebo žákovi dále poskytne nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje. Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla ani jeho převzetí a uchování v lednici. Nezbytná pomoc nezahrnuje ani umývání nádobí nebo likvidaci zbytků vlastní stravy. Žák nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávníkům. Zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost donesené stravy.

## 2.8 Stravování v době nemoci žáka

- a) Zařízení školního stravování, a tedy i školní jídelna zabezpečuje hmotnou péči pro žáky pouze v době jejich pobytu ve škole.
- b) Za pobyt ve škole se považuje i první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole.
- c) V první den nepřítomnosti žáka, pokud žák neodebere stravu sám, může stravu odnést v jídlonosiči zákonný zástupce žáka.
- d) Druhý a další dny nepřítomnosti ve škole nejsou považovány za pobyt žáka ve škole, a proto žák nemá nárok na zvýhodněné stravování. Tudíž nelze stravu vydat ani zákonnému zástupci do jídlonosiče.
- e) Pokrmy vyrobené ve školní jídelně jsou určeny k rychlé spotřebě a k bezprostřední konzumaci.

### 3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

#### 3.1 Dohled v jídelně

a) Dohled ve školní jídelně stanovuje ředitelka MŠ.

b) Dohled nad nezletilými žáky v jídelně zajišťují provozní pracovníci dle pokynů

c) Povinnosti dohledu na jídelně:

- ručí za pořádek a klid v prostorách jídelny
- žáky nenutí násilně do jídla
- sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování
- dbá na slušné a ohleduplné chování a dodržování hygieny žáků
- sleduje reakce strážníků na množství a kvalitu jídla
- sleduje a koriguje odevzdávání použitého nádobí strážníky do odkladního okénka
- dbá na bezpečnost stravujících se žáků
- dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj nebo upadnutí jídla apod.), okamžitě zajistí úklid
- zamezuje do jídelny vstupu osob, které se zde nestravují.

#### 3.2 Úrazy ve školní jídelně

a) Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit doзору na jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření.

b) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během školního stravování jsou žáci povinni hlásit bez zbytečného odkladu vychovateli ŠD nebo jinému zaměstnanci školy, kteří dále postupují takto:

- Zjistit poranění, popř. ho konzultovat se zdravotníkem školy.
- Informovat ředitele školy nebo zástupce ředitele školy.
- Ošetřit poranění, popř. zavolat zdravotnickou záchrannou službu nebo zajistit doprovod zaměstnancem školy k lékaři.
- Oznamovat skutečnost bez zbytečného odkladu zákonným zástupcům žáka.
- Provést zápis do knihy školních úrazů, popř. vyplnit záznam o úrazu.
- Informovat třídního učitele, není-li pedagogický pracovník sám třídním učitelem žáka.

#### 3.3 Ochrana před sociálně patologickými jevy

Pedagogický dohled zamezuje výskytu sociálně patologických jevů, chrání děti a žáky před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí.

### 4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany dětí, žáků i ostatních strážníků

a) Strážníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

b) Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny, případně doзору na jídelně, v případě větších škod vedoucích školní jídelny.

c) Škodu, která je prokazatelně způsobena neúmyslně, strážník nehradí.

d) Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.

## 5.Zajištění dietního stravování dětí a žáků

Dětem a žákům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezeními podle dietního režimu, poskytuje školní jídelna školní stravování v dietním režimu (bezlepková dieta). O poskytování dietního stravování si požádá zákonný zástupce vedoucí školní jídelny.

### **Ceník stravného - bezlepková dieta**

Děti 3 – 6 let:

Oběd .....29,- Kč

Děti 7 let (dovršených v daném školním roce):

Oběd ..... 32,- Kč

Žáci věková hranice 7-10 let

Oběd ..... 33,- Kč

Žáci věková hranice 11-14 let

Oběd ..... 35,- Kč

PLATNOST A ÚČINNOST DOKUMENTU:  
Školní řád vstupuje v platnost 1. 9. 2025

V Ústí dne 1. 9. 2025

Mgr. Lucie Mynářová  
ředitelka školy